

AURO DOMUS d.o.o. Opatija, Vjekoslava Spinčića 3/2, OIB: 46688992812, kao Ostavoprimac, s jedne strane,

i

\_\_\_\_\_ (ime, prezime, adresa, oib), kao Ostavodavac-klijent, s druge strane,

sklopili su u Opatiji, dana \_\_\_\_\_ godine

### **UGOVOR O OSTAVI br. \_\_\_/\_\_\_**

#### **Članak 1.**

Predmet ovog Ugovora je uređenje međusobnih odnosa Ostavoprimca i Ostavodavca-klijenta vezano za pohranu predmeta od plemenitih metala.

Ugovor se primijenjuje samo ukoliko je predmet kupljen od Ostavoprimca ili sa njim povezanim društvom.

#### **Članak 2.**

Ostavodavac-klijent ostavlja na pohranu Ostavoprimcu predmete pohrane.

Predmetima pohrane se smatraju zlato u polugama i/ili kovanicama, srebro u polugama i /ili kovanicama.

Stranke suglasno utvrđuju da su sastavile zapisnik o primopredaji predmeta pohrane na pohranu Ostavoprimcu, koji primopredajni zapisnik je sastavni dio ovog Ugovora. Zapisnik sadrži naziv pohranjenih predmeta, vrstu plemenitog metala, njihovu težinu, naziv talionice.

#### **Članak 3.**

Ostavoprimac se obvezuje zaprimljene predmete čuvati s pažnjom dobrog gospodarstvenika i u svemu skrbiti o interesima Ostavodavca-klijenta.

Ostavoprimac ne odgovara za slučajnu propast Vrijednosne pošiljke.

#### **Članak 4.**

Stranke suglasno utvrđuju da se predmeti pohrane dani na pohranu čuvaju na mjestu i po odabiru Ostavoprimca u vlastitim sefovima ili sefovima drugih institucija čije usluge Ostavoprimac koristi. Lokacija pohrane je nepoznata za Ostavodavaoca iz sigurnosnih razloga.

Odgovornost za Vrijednosnu pošiljku prelazi sa Ostavodavca - klijenta na Ostavoprimca u trenutku predaje Ostavoprimcu u mjestu primopredaje, jednoj od lokacija Ostavoprimca, do kojeg je Ostavodavac-klijent obvezan dostaviti predmete pohrane.

#### **Članak 5.**

Ugovorne strane ugovaraju da Ostavoprimac ima pravo na naknadu za čuvanje i pohranu Vrijednosne pošiljke Ostavodavca-klijenta i to u iznosima kako slijedi:

- za vrijednost predmeta do 100.000,00 kuna naknada iznosi 25,00 kuna mjesečno
- za vrijednost predmeta od 100.000,01 kuna do 1.000.000,00 kuna naknada iznosi 50,00 kuna mjesečno
- za vrijednost predmeta iznad 1.000.000,00 kuna naknada iznosi 100,00 kuna mjesečno.

U naknadu je uključeno:

- zaprimanje vrijednosne pošiljke;
- vođenje trezorske evidencije;
- pohrana i čuvanje vrijednosne pošiljke u trezorskim, sigurnim prostorima;
- izdavanje vrijednosne pošiljke;
- osiguranje vrijednosne pošiljke od rizika provalne krađe, razbojstva, požara, poplava i potresa;
- vođenje evidencije o primopredaji.

Stranke suglasno utvrđuju da se u period od prvih godinu dana od dana sklapanja ovog Ugovora ne naplaćuje naknada iz stavka (1) ovog članka.

#### Članak 6.

Naknada iz članka 5. ovog Ugovora se plaća mjesečno, a sve sukladno izdanom računu od strane Ostavoprimca.

Stranke su suglasne da Ostavoprimac ima pravo naplatiti naknadu za čitav tekući mjesec u kojem je prestao ovaj Ugovor ili je Ostavodavac-klijent preuzeo Vrijednosnu pošiljku, bez obzira na dan u mjesecu na koji je ovaj Ugovor prestao odnosno dan kada je Ostavodavac-klijent preuzeo Vrijednosnu pošiljku.

Stranke su suglasne da je Vrijednosna pošiljka osigurana čitavo vrijeme trajanja ovog Ugovora, odnosno dok se nalazi kod Ostavoprimca, a osiguranje je Ostavoprimac obvezan podmiriti iz naplaćene naknade.

Ostavodavac-klijent ima pravo na naknadu štete od Ostavoprimca tek nakon što Ostavoprimac naplati štetu od svog osiguravajućeg društva, odnosno od osiguravajućeg društva drugog ostavoprimca kod kojeg Ostavoprimac iz ovog Ugovora pohranjuje vrijednosne pošiljke, sukladno članku 4. stavak 2. ovog Ugovora.

#### Članak 7.

Stranke su suglasne da je Ostavodavac-klijent ovlašten od Ostavoprimca preuzeti pohranjene predmete koje je predao na pohranu.

Ostavoprimac vraća pohranjene predmete istih specifikacija kojih je primio na pohranu, a stranke su suglasne da predani predmeti pohrane nemaju nikakvih plodova niti drugih koristi.

Prilikom vraćanja Vrijednosne pošiljke stranke će sastaviti zapisnik o primopredaji pohranjenih predmeta Ostavodavcu-klijentu, te je prije povrata pohranjenih predmeta Ostavodavac-klijent obvezan podmiriti sve, do tad nastale, troškove i naknade Ostavoprimcu.

Stranke suglasno utvrđuju da se pohranjeni predmeti preuzimaju u Poslovnici Ostavoprimca gdje su predani na pohranu uz predočenje osobne iskaznice ili putovnice, odnosno dokumenta iz članka 8. stavak 4. ovog Ugovora.

Stranke su suglasne da je Ostavodavac-klijent obvezan najaviti preuzimanje Vrijednosne pošiljke minimalno 24 h ranije od planiranog preuzimanja i to isključivo pisanim putem putem e-maila [pohrana@aurodomus.com](mailto:pohrana@aurodomus.com), ili faxes na broj 051 585 310.

Ukoliko se Ostavodavac odluči za dostavu pohranjenih predmeta na kućnu adresu, dužan je platiti trošak dostave. Nakon zaprimanja uplate, Ostavoprimac će predmete pohrane otpremiti u najkraćem mogućem roku, a rizik prelazi na Ostavodavca – klijenta u trenutku predaje predmeta dostavljaču.

Ostavoprimac zadržava pravo odgoditi primopredaju pohranjenih predmeta ukoliko nije u mogućnosti osigurati siguran transport na dogovorenu lokaciju primopredaje ili ukoliko je lokacija primopredaje ugrožena iz tehničkih razloga (prekid električne energije, kvar na video nadzoru i drugim djelovima sustava zaštite itd.)

Ostavodavac se slaže da Ostavoprimac ne može biti odgovoran za sigurnost i pristup pohranjenim predmetima ako dođe do rata, prirodne nepogode, organizirane pljačke, privremene nemogućnosti pristupa sefu, padu sistema ili bilo kojem drugom događaju koji je izvan kontrole Ostavoprimca, kao i za slučaj nastupa okolnosti više sile.

#### Članak 8.

Stranke ovaj Ugovor sklapaju na neodređeno vrijeme.

Ugovorne strane mogu ovaj Ugovor sporazumno raskinuti u svako doba uz obvezu Ostavodavca-klijenta da plati naknadu i troškove, te obvezu Ostavoprimca da Ostavodavcu-klijentu vrati pohranjene predmete po namirenu svih troškova.

Ukoliko Ostavodavac-klijent ne ispunjava uredno svoje obveze iz ovog Ugovora, Ostavoprimac ima pravo na raskid Ugovora i zadržavanje pohranjenih predmeta do potpunog namirenja svih troškova i naknada, kao i eventualnih troškova nastalih nakon raskida Ugovora u svezi sa čuvanjem i osiguranjem pohranjenih predmeta.

U slučaju da umjesto Ostavodavca-klijenta pohranjene predmete preuzima treća osoba, ta osoba mora imati specijalnu punomoć ovjerenu po javnom bilježniku ili drugom ovlaštenom tijelu, izdanu od strane Ostavodavca-klijenta, a u slučaju da pohranjene predmete preuzima nasljednik mora predložiti pravomoćno rješenje o nasljeđivanju ili drugu potvrdu o nasljeđivanju.

#### Članak 9.

Na sve odnose iz ili u vezi s ovim ugovorom, a koji nisu izričito regulirani slovom ovog ugovora primijenit će se Zakon o obveznim odnosima.

Sve izmjene i dopune ovog ugovora bit će punovažne ako su sastavljene u pisanoj formi.

#### Članak 10.

Ovaj je ugovor sastavljen u 2 (dva) primjerka, od kojih svaki potpisnik zadržava po 1 (jedan).

Ugovorne strane će sve eventualne sporove proizašle iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko do sporazuma ipak ne dođe, tada će za slučaj spora biti nadležan stvarnonadležni sud u Rijeci, a mjerodavno hrvatsko pravo.

#### Članak 11.

Nakon što su pročitale Ugovor, stranke potvrđuju da razumiju prava i obveze koje iz ugovora proizlaze te ga u znak prihvata potpisuju.

Ostavoprimac:

Ostavodavac-klijent:

\_\_\_\_\_  
AURO DOMUS d.o.o. Opatija

\_\_\_\_\_